

Alla

Prefettura di Padova

Ufficio territoriale del Governo (UTG)

Piazza Antenore 3

35121 Padova

Per tramite dell'Archivio di Stato di Padova

Oggetto: Richiesta autorizzazione alla consultazione di documenti riservati conservati presso l'Archivio di Stato di Padova – per fini di studio (art. 123 d.lgs. 42/2004)

Il/La sottoscritto/a

nato/a a il cittadinanza

residente in cap via/piazza

tel./cell. e-mail @

titolo di studio professione

Istituto presso cui svolge attività di studio/ricerca

.....

.....

.....

.....

Pubblicazioni principali

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

chiede

di essere autorizzato alla consultazione per fini di studio dei documenti riservati conservati presso l'Archivio di Stato di Padova e qui di seguito descritti:

- 1) Fondo buste
documenti
.....
.....
- 2) Fondo buste
documenti
.....
.....
- 3) Fondo buste
documenti
.....
.....
- 4) Fondo buste
documenti
.....
.....
- 5) Fondo buste
documenti
.....
.....
- 6) Fondo buste
documenti
.....
.....
- 7) Fondo buste
documenti
.....
.....
- 8) Fondo buste
documenti
.....
.....

per uno studio dal titolo (o avente per oggetto)
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

- ai fini di una tesi di laurea/dottorato assegnata dal prof.
dell'Università di
- ovvero per conto dell'editore / rivista

Dichiara inoltre di avere ricevuto, compreso e sottoscritto l'informativa di cui all'art. 13 del *Regolamento europeo sulla protezione dei dati* n. 2016/679 (GDPR).

Padova li, Firma

Archivio di Stato di Padova

- a) dichiarazione sottoscritta in presenza del dipendente addetto (1)
- b) dichiarazione trasmessa unitamente a copia fotostatica del documento di identità (2)

(1) nome, cognome, qualifica e sottoscrizione del dipendente addetto, previa verifica dell'identità personale del dichiarante
(2) estremi del documento di identità

Ministero della Cultura Direzione generale archivi - Archivio di Stato di Padova

Prot. n. _____ del _____ Cl. _____

VISTO: si esprime parere FAVOREVOLE NON FAVOREVOLE
alla concessione dell'autorizzazione sopradistinta.

IL DIRETTORE DELL'ARCHIVIO DI STATO DI PADOVA
dott.ssa Cristina Roberta Tommasi

**Informativa ai sensi dell'art. 13 del
Regolamento europeo sulla protezione dei dati n. 2016/679 (GDPR)**

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere stato informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del *Regolamento europeo sulla protezione dei dati* n. 2016/679 (GDPR), che:

- a. il titolare del trattamento dei dati è il Ministero della Cultura (MiC) con sede in via del Collegio Romano 27 – 00186 Roma, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati (Ufficio relazioni con il pubblico – URP, tel. 066723.5338 -5339 -5340 -5283, email urp@beniculturali.it)
- b. il Responsabile della protezione dei dati (RPO o DPO – *Data protection officer*) è attualmente il dott. Stefano Vitali, tel. 0654548568, e-mail rpd@beniculturali.it; gli aggiornamenti sono riportati alla pagina web <https://www.beniculturali.it/privacy-policy>
- c. i dati personali forniti sono trattati unicamente per finalità strettamente connesse e necessarie alla fruizione dei Servizi richiesti, ovvero il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, c. 1, lett. a. del Regolamento UE 2016/679); le modalità di trattamento, che potranno prevedere o meno l'utilizzo di mezzi elettronici, comporteranno il rispetto della vigente normativa e degli obblighi di riservatezza. Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento, fornisce all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente;
- d. i dati personali raccolti non sono soggetti a diffusione e sono trattati dal personale del Ministero, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo;
- e. al fine di garantire un trattamento corretto e trasparente, i dati personali sono conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge;
- f. ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile; egli ha inoltre diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:
 - l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 2016/679
 - la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 2016/679
 - la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 2016/679
 - l'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art. 21 del Regolamento UE 2016/679
 - la revoca del consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca di cui agli artt. 7 e 17 del Regolamento UE 2016/679;
- g. l'interessato, qualora ritenga che il trattamento dei dati personali ad esso riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679, ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it), a norma dell'art. 77 del Regolamento UE suddetto, oppure, a norma dell'art. 79, di adire le opportune sedi giudiziarie;
- h. il conferimento dei dati personali ha natura obbligatoria e il rifiuto al conferimento dei dati comporta il mancato accoglimento dell'istanza e l'esclusione dai servizi della Sala di Studio dell'Archivio di Stato di Padova.

Padova, _____

(firma)